Экз. № 2

**АКТ**

**по результатам проверки**

**"Соблюдение требований законодательства Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд подведомственного заказчика"**

на субъекте контроля:

**администрации муниципального образования сельского поселения**

**«Деревня Игнатовка»**

**1. Основания для проведения проверки**:

- План проверок группы финансового контроля на 2020г, утвержденного постановлением администрации от « 05 » \_\_декабря\_\_ 2019г. N 1649;

- распоряжение администрации МР от «15» \_мая\_ 2020г. N 89 - р «О проведении проверки в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд администрации муниципального образования сельского поселения «Деревня Игнатовка»

**2. Проверяемый период деятельности**: *2019 год*

**3. Срок проведения проверки**: *с 01 июня 2020г. по 11 июня 2020г.*

**4. Краткая информация о субъекте контроля:**

4.1. Сведения об учредительных документах: Устав муниципального образования сельского поселения «Деревня Игнатовка» утвержден решением Сельской Думы муниципального образования сельского поселения «Деревня Игнатовка» от 16.10.2005г. № 8.

В соответствии действующим Уставом администрация муниципального образования сельского поселения «Деревня Игнатовка» (далее администрация СП «Деревня Игнатовка») является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления муниципального образования, наделенный полномочиями по решению вопросов местного значения.

Администрация СП «Деревня Игнатовка» является юридическим лицом. Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательными и нормативными актами Российской Федерации и Калужской области, уставом и Положением об администрации и иными правовыми актами, принятыми Сельской Думой, а также нормативными актами главы администрации.

Структура администрации формируется главой администрации СП «Деревня Игнатовка» в соответствии с, утвержденной Сельской Думой, структурой администрации.

К компетенции администрации относится:

- обеспечение исполнения решений органов местного самоуправления сельского поселения по реализации вопросов местного значения;

- обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с законодательством, действующим Уставом, нормативными правовыми актами Сельской Думы и постановлениями и распоряжениями главы местной администрации;

- материально-техническое, правовое, информационное и иное обеспечение деятельности Сельской Думы;

- иные полномочия, определенные Федеральным законодательством, законодательством Калужской области и действующим Уставом.

 Функции администрации СП «Деревня Игнатовка», а также организация и порядок ее деятельности определяются Положением об администрации, утвержденным Сельской Думой (Положение об администрации утверждено решением Сельской Думы МО СП «Деревня Игнатовка» от 24.12.2012г. № 122).

 Глава администрации сельского поселения назначается на должность Сельской Думой по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности, на период полномочий Сельской Думы. Условия контракта для главы администрации утверждаются Сельской Думой. Контракт с главой администрации заключается главой сельского поселения. Глава администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности.

 Глава администрации руководит администрацией на принципах единоначалия и действует без доверенности от имени администрации.

 Функции главы администрации сельского поселения «Деревня Игнатовка»:

- осуществляет общее руководство деятельностью администрации, ее органами и подразделениями по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

- обеспечивает исполнение полномочий администрации по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с законодательством;

- выдает от имени администрации доверенности, совершает иные юридические действия;

- вносит на рассмотрение Сельской Думы проекты нормативных правовых актов сельского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, либо дает по ним заключения;

- распоряжается финансовыми средствами в установленном законодательством порядке;

- вносит на рассмотрение Сельской Думы проекты нормативных правовых актов сельского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, либо дает по ним заключения;

- распоряжается финансовыми средствами в установленном законодательством порядке;

- вносит в Сельскую Думу на утверждение проекты местного бюджета, планов и программ социально-экономического развития сельского поселения, а также отчетов об их исполнении;

- распоряжается муниципальной собственностью в соответствии с порядком, установленным Сельской Думой;

- разрабатывает и представляет на утверждение Сельской Думе структуру администрации, утверждает штатное расписание администрации в пределах, утвержденных в местном бюджете, средств на содержание администрации;

- назначает на должность и освобождает от должности работников администрации, а также решает вопросы об их поощрении и применении к ним мер дисциплинарной ответственности;

- утверждает положения об органах и подразделениях администрации за исключением случаев, установленных настоящим Уставом;

- назначает на должности и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

- представляет администрацию на всех официальных протокольных мероприятиях, выполняет другие представительские функции;

- обеспечивает своевременное финансирование расходов на выплату заработной платы организациям, финансируемым за счет местного бюджета;

- заключает от имени администрации договоры и обеспечивает своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств администрации;

- издает в пределах своих полномочий правовые акты;

- вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Сельской Думы, предлагает вопросы и повестку дня заседаний Сельской Думы.

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и действующим Уставом.

Финансирование администрации осуществляется в соответствии с утвержденным Сельской Думой местным бюджетом и выделенными средствами расходов на управление.

Сельское поселение имеет собственный местный бюджет. Доходы местного бюджета формируются за счет собственных доходов и отчислений от федеральных и региональных регулирующих налогов и сборов, других доходов и безвозмездном и безвозвратном порядке поступающих в соответствии с законодательством Российской Федерации, Калужской области, нормативными правовыми актами Сельской Думы в распоряжение органов местного самоуправления сельского поселения.

К собственным доходам местного бюджета относятся:

- средства самообложения граждан;

- доходы от местных налогов и сборов;

- доходы от региональных налогов и сборов;

- доходы от федеральных налогов и сборов;

- безвозмездные перечисления из бюджетов других уровней, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности сельского поселения, иные средства финансовой помощи из бюджетов других уровней, представляемые в соответствии с законодательством, и другие безвозмездные перечисления;

- доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативным правовым актом Сельской Думы и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями платных услуг,, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

- штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законодательством отнесено к компетенции органов местного самоуправления;

- добровольные пожертвования;

- иные поступления в соответствии с федеральным и областным законодательством, решениями органов местного самоуправления сельского поселения.

- юридический адрес: 249425, Калужская область, Людиновский район, д.Игнатовка, ул.Школьная, д.2;

- почтовый адрес: 249425, Калужская область, Людиновский район, д.Игнатовка, ул.Школьная, д.2;

4.2. Ответственные должностные лица:

- на дату поведения проверки:

- вр.и.о. главы администрации сельского поселения «Деревня Игнатовка» - Пуликов Даниил Андреевич (решение Сельской Думы сельского поселения «Деревня Игнатовка» от 04.02.2020г. № 202).

- в проверяемом периоде:

- глава администрации сельского поселения «Деревня Игнатовка» - Солянкина Валентина Ивановна (решение Сельской Думы сельского поселения «Деревня Игнатовка» от 29.10.2015г. № 13; решение Сельской Думы сельского поселения «Деревня Игнатовка» от 18.07.2019г. № 162);

- контрактный управляющий – Арсеничева Юлия Александровна – ведущий специалист администрации сельского поселения «Деревня Игнатовка» (распоряжение администрации СП «Деревня Игнатовка» от 09.06.2017г. №21-р); удостоверение о повышении квалификации АНО ИДПО «ГОСЗАКАЗ» (г.Новосибирск) по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (регистрационный номер 05-1261, выдано 01.06.2017г.).

4.3. Постановка на учет в налоговом органе:

ОГРН 1054002021150; ИНН/КПП 4024008461/ 402401001

4.4. Перечень лицевых счетов:

для осуществления финансовых операций с бюджетными средствами администрация СП «Деревня Игнатовка» в проверяемом периоде имело лицевой счет в отделе финансов администрации муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» № 030012Б0010 на счете бюджета №02373015800.

**5. Вопросы проверки:**

*5.1. Обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя).*

*5.2. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенной в план-график.*

*5.3. Соответствие поставленного товара, выполненной работы (её результата) или оказанной услуги условиям контракта.*

*5.4. Соблюдение требований Федерального закона о контрактной системе от 05.04.2013г. №44-ФЗ, в части содержания муниципальных контрактов и отражения в них существенных (обязательных) условий.*

*5.5. Соблюдение сроков и процедуры осуществления закупок товаров, работ услуг (планирование, заключение контракта, отчет об исполнении контракта).*

***5.1. Обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя).***

 В проверяемом периоде закупки товаров, работ, услуг осуществлялись Заказчиком (администрация СП «Деревня Игнатовка») тремя способами определения поставщика: по результатам проведения электронного аукциона и запроса котировок, у единственного поставщика. Муниципальные контракты по закупкам у единственного поставщика были заключены по пунктам 4, и 29 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – ФЗ о контрактной системе).

По представленным Заказчиком данным, для осуществления закупок в 2019 году был заключено пятьдесят три муниципальных контракта на общую сумму 3 557 556,07 рублей, из них один муниципальный контракт – по результатам проведения электронного аукциона на сумму 1 033 824,23 рублей, один муниципальный контракт – по результатам проведения запроса котировок на сумму 444 840,00 рублей, остальные закупки осуществлены у единственного поставщика (Приложение №1 к Акту).

В ходе проведения проверки соблюдения требований ФЗ о контрактной системе, в части обоснования способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), необходимо сделать Заказчику **замечание**, в части отсутствия в заключенных контрактах (договорах) указания основания способа определения поставщика в контрактах, заключенных с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) - не указан пункт части 1 статьи 93 ФЗ №44-ФЗ.

***5.2. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).***

 В соответствии со статьей 22 ФЗ о контрактной системе, начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемая с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяется и обосновывается заказчиком посредством следующих методов:

- метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

- нормативный метод;

- тарифный метод;

- проектно-сметный метод;

- затратный метод.

 В проверяемом субъекте, администрация СП «Деревня Игнатовка», в 2019 году применялись: метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка, в основном, коммерческие предложения), проектно-сметный и тарифный методы определения цены контракта.

В результате проведения проверки выявлено, то не по всем контрактам Заказчик представил обоснование цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком – не представлены коммерческие предложения, что является **нарушением требований ст.22 ФЗ №44-ФЗ** (Приложение № 1 к Акту).

 ***5.3. Соответствие поставленного товара, выполненной работы (её результата) или оказанной услуги условиям контракта.***

Приемка (экспертиза) поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг проводилась в соответствии с требованиями статьи 94 ФЗ о контрактной системе. Приемку поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в администрации СП «Деревня Игнатовка» осуществлял глава администрации сельского поселения «Деревня Игнатовка» - Солянкина Валентина Ивановна.

Нарушений требований ФЗ о контрактной системе, в части приемки поставленного товара, выполненной работы (её результата) или оказанной услуги, во время проведения проверки не выявлено.

 ***5.4. Соблюдение требований Федерального закона о контрактной системе от 05.04.2013г. №44-ФЗ, в части содержания муниципальных контрактов, отражения в них существенных (обязательных) условий, внесение изменений в контракт.***

В 2019 году в администрации СП «Деревня Игнатовка» муниципальные контракты заключались по результатам проведения электронного аукциона, способом запроса котировок и с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по п.п. 4 и 29 ч.1 ст.93 ФЗ от 05.04.2013г. №44-ФЗ.

В отношении контрактов, заключенных по результатам проведения электронного аукциона и способом запроса котировок, нарушений не выявлено.

В отношении контрактов, заключенных с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в результате проверки *выявлены следующие нарушения* действующего законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд администрации СП «Деревня Игнатовка»:

**- по отражению в муниципальных контрактах существенных (обязательных) условий.**

В соответствии ч.15. статьи 34 ФЗ №44-ФЗ при заключении контракта в случаях, предусмотренных ***пунктами 1, 4, 5, 8, 15, 20, 21, 23, 26, 28 и 29 части 1 статьи 93***… ***контракт может быть заключен в любой форме, предусмотренной Гражданским кодексом РФ для совершения сделок*.**

В силу п.1 ст.432 ГК РФ ***договор******считается заключенным, если между сторонами***, в требуемой в подлежащих случаях форме, ***достигнуто соглашение по всем существенным условиям договора*.** Без них договор будет считаться незаключенным. Существенными являются условия о предмете договора, условия, которые названы в законе или иных правовых актах как существенные или необходимые для договоров данного вида, а также все те условия, относительно которых, по заявлению одной из сторон, должно быть достигнуто соглашение.

Существенными условиями для заключения муниципального контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) являются:

- ***предмет договора*** - это условие о товаре, его наименовании, количестве и качестве (ст.454-491 ГК РФ).

- ***срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)*** (ст.506, ст. 508 ГК РФ) – согласованные сторонами и предусмотренные в договоре временные периоды в течение которых продавец должен передать товар покупателю, выполнить работу, оказать услугу;

- ***цена и порядок оплаты*** (ч.2 и ч.13 ст.34 ФЗ №44-ФЗ) – при заключении контракта указывается, что цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта, а в случаях установленных Правительством РФ, указывается ориентировочное значение цены контракта либо формула цены и максимальное значение цены контракта, установленные заказчиком в документации о закупке. При заключении и исполнении контракта изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных статьями 34 и 95 ФЗ №44-ФЗ.

 В ходе проверки **выявлены нарушения требований части 24 статьи 22, части 2 статьи 34 ФЗ № 44-ФЗ,** в части обязательного указания в муниципальных контрактах (договорах) цены контракта. *При заключении контракта указываются цены единиц товара, работы, услуги и максимальное значение цены контракта. В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, заказчик определяет начальную цену единицы товара, работы, услуги, начальную сумму цен указанных единиц, максимальное значение цены контракта, а также обосновывает цену единицы товара, работы, услуги*.

Кроме того, **выявлены нарушения требований части 1 статьи 95 ФЗ № 44-ФЗ** в части изменения (увеличения) цены контракта. Выявлено, что по отдельным контрактам (договорам) фактическая оплата по исполненному контракту превышает установленную цену контракта. Так, Заказчик, не заключив **дополнительное соглашение на увеличение цены контракта** (Договор № 4013/1 от 01.01.19г. – исполнитель ПАО Калужская сбытовая компания (поз.5 Приложения №1); Договор № 2214/840000023928 от 01.01.19г. – исполнитель ПАО «Ростелеком» (поз.6 Приложения 1); Договор № 6 от 10.01.19г. – исполнитель ИП Короткий А.Н. (поз. 25 Приложения №1)) произвел оплату по данным контрактам, превышающую цену контракта.

Статьей 95 (часть 1, пункт 1 и 10) установлены условия, при которых Заказчик имеет право на внесение изменений в действующий контракт: ***Изменение существенных условий контракта*** *при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:*

*1)****если возможность изменения условий контракта была предусмотрена*** *документацией о закупке и контрактом, а в случае осуществления закупки единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)* ***контрактом****:*

*а) при снижении цены контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта;*

*б) если по предложению Заказчика увеличиваются, предусмотренные контрактом, количество товара, объем работы или услуги не более чем на десять процентов или уменьшаются … При этом, по соглашению сторон, допускается изменение … цены контракта пропорционально дополнительному количеству товара, объему работы или услуги не более чем на десять процентов…*

*10) в случае заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктами* ***1****, 8, 22, 23,* ***29****, 32, 34, 51 части 1 статьи 93 настоящего Федерального закона.*

Таким образом, учитывая вышеизложенное делаем вывод, что **оплата разницы** между согласованными ценами указанных контрактов и их фактической оплатой  **в сумме 46 709,84 рублей не обоснована .**

В контракт включается обязательное условие о порядке оплаты товара, работы или услуги. Он должен быть четко сформулирован, в том числе, указан ***источник финансировани****я* (письмо МЭР РФ от 29.07.2016г. № ОГ-Д28-9219) – если это средства из бюджета, необходимо уточнить его уровень – федеральный, региональный или местный.

При осуществления закупок, предусмотренных ***пунктами 1, 4, 5, 8, 15, 20, 21, 23, 26, 28 и 29 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ,*** указание Согласно ч.13 ст.34 Закона о контрактной системе в контракт включается обязательное условие **о порядке и** **сроках оплаты товара, работы или услуги.** Заказчик указывает его в контракте, и он должен соответствовать требованиям законодательства о контрактной системе (Закон от 01.05.2017г. №83-ФЗ), т.е:

-. для контрактов, заключенных с субъектами малого предпринимательства или социально ориентированными некоммерческими организациями, срок оплаты не должен превышать 15 рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке товара (работы, услуги);

- для остальных контрактов – не более 30 дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке товара (работы, услуги).

**- по сроку действия муниципального контракта**

В соответствии с пунктом 2 статьи 425 Гражданского кодекса РФ стороны вправе установить, что условия заключенного ими договора применяются к их отношениям, возникшим до заключения договора, *если иное не установлено законом* или не вытекает из существа соответствующих отношений.

Согласно пункту 3 статьи 3 Закона № 44-ФЗ закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта.

В соответствии с пунктом 2 статьи 3 Закона № 44-ФЗ определение поставщика начинается с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и завершается заключением контракта.

Таким образом, применение положений пункта 2 статьи 425 ГК РФ не представляется возможным к отношениям, регулируемым Законом № 44-ФЗ, в связи с тем, что обязательственные правоотношения между заказчиком и поставщиком начинаются исключительно с момента заключения контракта (письмо МЭР РФ от 06.12.2016г. № Д28и-3341).

Вместе с тем, при определении срока действия контракта, который заключает муниципальное учреждение, необходимо учитывать положения Бюджетного кодекса РФ. Заключение и оплата Заказчиком муниципальных контрактов, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств с учетом принятых и неисполненных обязательств. Нарушение указанных требований может повлечь признание заключенных контрактов недействительными (п.5 ст.161 БК РФ).

Необходимо обратить особое внимание Заказчика, что результатом несоблюдения вышеперечисленных требований, договор (контракт) может быть признан незаключенным, что влечет за собой административную ответственность должностного лица Заказчика и необходимость возврата необоснованно израсходованных денежных средств.

Кроме того, в результате проверки выявлено, что:

- *в отдельных муниципальных контрактах отсутствует указание пункта части 1 статьи 93 ФЗ №44-ФЗ, по которому заключен данный контракт*, что значительно затрудняет оценку правильности действий Заказчика в части соблюдения требований ФЗ о контрактной системе в сфере закупок (внесение закупки в план-график, необходимость размещения информации о контракте в ЕИС, соблюдения допустимых законодательством лимитов и ограничений по заключаемым контрактам и других требований ФЗ о контрактной системе);

*- в отдельных муниципальных контрактах предусмотрено авансирование закупок, что является неисполнением Постановления Губернатора Калужской области от 20.12.2018г. № 575 «О реализации Закона калужской области «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»* установлено, что получатели средств областного бюджета при заключении договоров (государственных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, вправе предусматривать авансовые платежи в размере до 100 % суммы договора (государственного контракта) по следующим договорам:

- об оказании услуг связи;

- услуг на проведение государственной экологической экспертизы;

- о подписке на электронные и печатные издания и об их приобретении;

- о публикациях и объявлениях в средствах массовой информации;

- о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к сети газораспределения;

- о приобретении бланков строгой отчетности;

- об обработке фискальных данных;

- обучения на курсах повышения квалификации;

- об участии в научных, методических и иных конференциях, а также в официальных мероприятиях (в том числе включая оплату взносов в целях покрытия организационных расходов);

- о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатах инженерных изысканий;

- о проведении историко-культурной экспертизы;

- о выполнении археологических полевых работ;

- о проведении работ по строительству объектов социально-культурной сферы, создаваемых в рамках национальных проектов;

- о проведении работ по строительству объектов дорожного хозяйства при осуществлении казначейского сопровождения государственного контракта;

- на приобретение авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом;

- на приобретение путевок на санаторно-курортное лечение;

- обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

- по оплате за проезд по платным дорогам;

- по договорам с ресурсоснабжающими организациями.

 Те же ограничения рекомендовано применять к получателям средств местного бюджета.

**Подробные замечания по каждому из заключенных контрактов**, **в части содержания муниципальных контрактов и отражения в них существенных (обязательных) условий,** **приведены в Приложении №1 к Акту.**

***5.5. Соблюдение сроков и процедуры осуществления закупок товаров, работ услуг (планирование, заключение контракта, исполнение контракта).***

 Планирование закупок на 2019 год осуществляется исходя из определенных целей осуществления закупок посредством формирования, утверждения и ведения планов закупок и планов-графиков.

 План закупок формируется Заказчиком в соответствии с требованиями статьи 17 ФЗ о контрактной системе в сфере закупок и в процессе составления и рассмотрения проектов бюджетов с учетом положений бюджетного законодательства РФ и утверждается в течение десяти рабочих дней после доведения до Заказчика объема прав в денежном выражении. Утвержденный план закупок подлежит размещению в ЕИС в течение трех рабочих дней со дня утверждения или изменения плана закупок. **Необходимо обратить внимание Заказчика** на то, что **с 11.10.2019 года отменены планы закупок** (ФЗ №71-ФЗ от 01.05.2019г.)

План-график формируется Заказчиком в соответствии с планом закупок. План-график разрабатывается ежегодно на один год и утверждается Заказчиком в течение десяти рабочих дней после получения им объёма прав в денежном выражении. Утвержденный Заказчиком план-график подлежит размещению в ЕИС в течение трех рабочих дней с даты его утверждения.

 Основанием для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в соответствии с частью 11 статьи 21 ФЗ о контрактной системе, является утвержденный руководителем Заказчика план-график закупок. В соответствии с частью 11 статьи 21 Федерального Закона № 44-ФЗ: *«Заказчики осуществляют закупки в соответствии с информацией, включенной в планы-графики… Закупки, не предусмотренные планом-графиком, не могут быть осуществлены*». Нарушение данных положений влечет за собой административную ответственность.

Объем прав в денежном выражении (бюджетные обязательства) на 2019 год утверждены решением Сельской Думы СП «Деревня Игнатовка» от 26.12.2018 года № 139. Таким образом, план закупок и план-график Заказчик должен утвердить и разместить в ЕИС **не позднее 22 января 2019 года.**

 План закупок и план-график закупок на 2019 год Заказчик (СП «Деревня Игнатовка»)**опубликовал в ЕИС 23.01.2019г**, т.е. **с нарушением требований** части 10 статьи 21 ФЗ о контрактной системе **на 1 день**.

В ходе проведения проверки нарушений требований ФЗ о контрактной системе, в части формирования плана закупок и плана-графика на 2019 год **выявлены следующие нарушения:**

- не внесены в план-график закупок на 2019 год два контракта на закупку электроэнергии на сумму 588 000,00 рублей (закупка осуществлялась у ЕП в соответствии с п.29 ч.1 ст.93 ФЗ о контрактной системе: поз.4-5 Приложения №1), т.е. не соблюдены требования части 11 статьи 21 ФЗ №44-ФЗ, что является административным правонарушением и влечет за собой административную ответственность Заказчика;

В соответствии с требованиями ФЗ о контрактной системе Заказчик **обязан разместить в ЕИС** - **сведения о контракте и его исполнении в реестре контрактов - *в течение пяти рабочих дней с даты подписания документа (контракта и изменений к нему, Акта приема ТРУ, платежного документа)*** (ч.3 ст.103 ФЗ №44-ФЗ в редакции ФЗ от 31.12.2017г. № 504-ФЗ).

В ходе проверки выявлены следующие нарушения требований в части размещения информации о контрактах и их исполнении в ЕИС:

- не размещена информация в Реестре контрактов по заключенным договорам и их исполнению на энергоснабжение – Договор № 4013 от 01.01.19г; Договор № 4013/1 от 01.01.19г (заключены по п.29 ч.1 ст.93)

- по МК № 01373000098190000020001 от 14.10.19г. на капитальный ремонт клуба в д.Космачево (заключен по результатам электронного аукциона) информация размещена не в полном объеме;

- нарушены сроки размещения информации.

Подробные сведения о выявленных в ходе проверки нарушениях требований в части размещения информации в ЕИС отражены в Приложении № 2 к Акту.

Необходимо обратить внимание Заказчика, что неисполнение указанных требований законодательства является **административным правонарушением** и влечет за собой назначение штрафа должностному лицу Заказчика (ч.ч.1.1 - 1.3, ч.3 ст.7.30 КоАП РФ).

**6. В ХОДЕ ПРОВЕРКИ УСТАНОВЛЕНО СЛЕДУЮЩЕЕ:**

*по вопросу 5.1 настоящего Акта: Обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя).* В результате проверки соблюдения требований ФЗ о контрактной системе в части обоснованности выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), необходимо обратить внимание Заказчика на отсутствие в контрактах, заключенных с единственным поставщиком, указания пункта части 1 статьи 93 ФЗ №44-ФЗ.

*по вопросу 5.2 настоящего Акта: Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)*. В результате проверки выявлены нарушения требований ст.22 ФЗ о контрактной системе в части обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) – по отдельным контрактам не представлены коммерческие предложения.

*по вопросу 5.3 настоящего Акта:* *Соответствие поставленного товара, выполненной работы (её результата) или оказанной услуги условиям контракта.*

Нарушений требований ФЗ о контрактной системе, в части приемки поставленного товара, выполненной работы (её результата) или оказанной услуги, во время проведения проверки не выявлено.

*по вопросу 5.4 настоящего Акта: Соблюдение требований Федерального закона о контрактной системе от 05.04.2013г. №44-ФЗ, в части содержания муниципальных контрактов и отражения в них существенных (обязательных) условий.*

Проверочной группой выявлены нарушения ФЗ о контрактной системе по отражению в муниципальных контрактах существенных (обязательных) условий;

*по вопросу 5.5 настоящего Акта:* *Соблюдение сроков и процедуры осуществления закупок товаров, работ услуг (планирование, заключение контракта, отчет об исполнении контракта).*

 Проверочной группой выявлены нарушения требований законодательства по размещению в единой информационной системе в сфере закупок информации по заключенным контрактам.

**Вывод по проверке:** Считаю необходимым Заказчику обратить внимание на:

- обязательность отражения в муниципальных контрактах существенных (обязательных) условий;

- обязательность указания в муниципальных контрактах источника финансирования осуществляемых закупок и пункта статьи 93 ФЗ о контрактной системе, по которой осуществляется закупка (при осуществлении закупок у единственного поставщика);

- своевременное и в полном объеме размещение в единой информационной системе в сфере закупок информации и документов, размещение которых предусмотрено ФЗ о контрактной системе;

Контрактному управляющему принять к сведению все отраженные в Акте нарушения (замечания), принять меры по их устранению и не допускать нарушения законодательства в дальнейшей работе, а также исполнить все указанные рекомендации и представить необходимые объяснения.

Приложения к акту (копии):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Содержание | Кол-во листов | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Справка по закупкам товаров, работ, услуг администрации СП «Деревня Игнатовка» за 2019 год (Приложение №1 к Акту) | 7 | к экз. N 1 и № 2 |
| 2 | Сведения о размещении информации в ЕИС по заключенным контрактам (Приложение №2 к Акту) | 1 | к экз. N 1 и № 2 |
| 3 | Устав МО СП «Деревня Игнатовка», утвержденный 16.10.05г. | 21 | к экз. N 2  |
| 4 | Положение об администрации МО СП «Деревня Игнатовка»утвержденное решением Сельской Думы МО СП «Деревня Игнатовка» от 24.12.2012г. № 122. | 5 | к экз. N 2 |
| 5 | Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе | 1 | к экз. N 2 |

Руководитель

проверочной группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_Т.В.Тишкина\_

 *(личная подпись) (инициалы, фамилия)*

"\_19\_" \_\_июня\_\_ 2020 г.

С актом ознакомлен:

Руководитель субъекта контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_Д.А.Пуликов\_\_\_

 *(личная подпись) (инициалы, фамилия)*

"\_19\_" \_\_июня\_\_ 2020 г.

*(Для экземпляра N 2 акта)*

Экземпляр N 1 акта для ознакомления получил:

Руководитель объекта контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_Д.А.Пуликов\_\_

 *(личная подпись) (инициалы, фамилия)*

"\_19\_" \_\_июня\_\_ 2020 г.